

I medici di reparto

Un medico dell'equipe è presente in reparto tutti i giorni feriali dalle ore 7,30 alle ore 14.30, dal lunedì al venerdì.. Dalle 14,30 alle 19.30 è presente un medico dell'equipe ortopedica che contemporaneamente svolge servizio in P.S..

Nei giorni festivi è presente un medico di guardia interna, l'ortopedico è reperibile. Il medico di reparto è disponibile per colloqui coi parenti i giorni feriali dalle ore 12.30 alle ore 13.30. Tutti i giorni dalle 9.30 alle 11.00 viene svolta la visita medica ai degenti, due volte la settimana in co-presenza con il Primario. In tale orario è vietato l'accesso dei parenti nelle camere di degenza..



L'equipe assistenziale

Il personale addetto all'assistenza è riconoscibile dalle divise con striscia colorata. E' composta dal dirigente infermieristico (striscia rossa), infermieri (striscia azzurra), operatori sanitari (striscia gialla), terapisti della riabilitazione (striscia grigia), operatori tecnici gessisti (divisa bianca).



La presenza dei visitatori

E' possibile fare visita ai degenti nei seguenti orari: nei giorni feriali dalle ore 6,45 alle ore 8,30, dalle ore 11,30 alle ore 20,45. Oltre a tali fasce orarie, la permanenza in reparto è prevista solo previo giudizio della responsabile infermieristica.

E' permessa la permanenza continuativa di un parente dei pazienti minori di 16 anni, di anziani non autosufficienti e di portatori di disabilità (legge 104). Dopo l'intervento chirurgico la presenza di un familiare è autorizzata fino al mattino successivo il giorno dell'intervento. L'uso dei cellulari da parte dei pazienti e loro accompagnatori, nelle camere di degenza, deve essere limitato alla stretta necessità e sempre lontano dalle strumentazioni mediche. Inoltre i visitatori, per non arrecare disturbo ai degenti ed agli operatori durante le attività assistenziali, devono mantenere un comportamento che non costituisca motivo di disturbo.

La sospensione temporanea del ricovero

Durante il periodo di ricovero il paziente non è autorizzato ad uscire dall'ospedale, se non previa concessione di permesso che deve essere richiesto al dirigente infermieristico e/o al medico di reparto e due sole volte per ricovero per un massimo di 72 ore, secondo il regolamento dell'Istituto.

Il diritto al consenso informato

L'Amministrazione degli Istituti Ortopedici Rizzoli intende tutelare il diritto del paziente all'esercizio del "consenso informato".

Tale diritto comporta che il paziente debba essere pienamente informato circa il proprio stato di salute, le possibili strategie diagnostico-terapeutiche adottabili per il suo caso, i

connessi rischi cui può essere assoggettato, la possibilità di rifiutare in qualsiasi momento i trattamenti diagnostico-terapeutici che gli vengono proposti.

Se il paziente ritiene di essere stato sottoposto ad un trattamento diagnostico-terapeutico senza il suo consenso o senza essere stato informato dei prevedibili rischi ad esso connessi, è suo diritto avanzare un reclamo formale all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

L'assistenza sociale

L'assistenza sociale viene contattata in caso di necessità dal coordinatore infermieristico. Successivamente i familiari verranno contattati dal servizio sociale del territorio di appartenenza.

Il certificato di degenza

Il certificato di degenza viene consegnato al momento dell'accettazione in reparto e può essere richiesto, durante la degenza, al dirigente infermieristico.

L'accesso alla mensa

La mensa è disponibile a pagamento per i parenti/accompagnatori dei pazienti ricoverati solo per il pranzo. Dovranno presentare alla mensa un documento rilasciato dal reparto con l'avvenuto pagamento presso il CUP. Gli accompagnatori dei pazienti ricoverati di età inferiore ai 16 anni o portatori di disabilità – ai sensi della legge n. 104/1992 e previa compilazione di autocertificazione – richiedendolo, hanno diritto al vitto gratuito (pranzo e cena per un solo accompagnatore) in reparto.

Le visite mediche di controllo

Le visite mediche di controllo presso l'ospedale di Bentivoglio devono essere prenotate presso il CUP al momento della dimissione. Se il paziente intende farsi visitare da un particolare medico dell'equipe, in libera professione, dovrà farsi carico direttamente della prenotazione, chiamando il numero 199 121 980 dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 15.

Qualora il paziente fosse impossibilitato a presentarsi alla visita prenotata chiamare il numero verde 800 033 033.



La copia della documentazione clinica

La copia della documentazione clinica può essere fatta presso l'ufficio accettazione, sito al piano terra vicino alla portineria centrale, (051.6644447) il giorno della dimissione. Le richieste possono essere effettuate anche tramite fax al numero 051/6366903 oppure tramite lettera indirizzata a "ARCHIVIO DOCUMENTAZIONE CLINICA" – Istituti Ortopedici Rizzoli – Via Pupilli n. 1 – 40136 Bologna.

In ambedue i casi occorre specificare:

- tipo di copia: referto visita, cartella clinica, radiografie (specificando quali),
- la copia delle immagini rx eseguite durante il ricovero devono essere richieste al servizio di radiologia ospedale di Bentivoglio (051.6644226).
- i dati personali del paziente (cognome e nome, luogo e data di nascita),

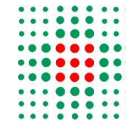
- recapito telefonico e indirizzo presso il quale fare recapitare la copia,
- la richiesta deve essere firmata e occorre allegare la fotocopia del documento di identità valido del paziente,
- in caso di minore il genitore deve dichiarare la patria potestà,
- in caso di persona deceduta è necessario compilare una autocertificazione della qualità di familiare o erede

La documentazione spedita tramite posta recapitata in contrassegno e le spese di spedizione sono a carico del destinatario.

Il ritiro diretto allo sportello può essere fatto, previa telefonata per verificare se la copia è pronta:

- dall'interessato (presentando documento valido)
- da persona delegata per iscritto (esibendo documento di identità anche del paziente)
- in caso di minore, dal genitore con autocertificazione di patria potestà o affidamento
- in caso di persona deceduta è necessaria l'autocertificazione della qualità di familiare o erede.

Per informazioni l'archivio è contattabile telefonicamente al numero 051/6366343, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 10,30.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA - ROMAGNA**

Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



**DIPARTIMENTO PATOLOGIE ORTOPEDICHE-TRAUMATOLOGICHE
SPECIALISTICHE**

GUIDA PER IL CITTADINO



Struttura Complessa Ortopedia Bentivoglio

Direttore Dott. Mauro Girolami

Responsabile Infermieristico CPSE Chiara Cossarini